

Protocol bij een uitvaart met een externe uitvaartverzorger.

Nadat de externe uitvaartverzorger contact heeft gehad met de familie en de wensen kenbaar zijn gemaakt, neemt hij/zij contact op met Nell Hameeteman tel. 0226 352936 of met Tiny Ravensbergen tel. 0226 751554 en deelt aan hen mee wat de wensen van de familie zijn.

In het gesprek met de familie moet duidelijk zijn dat de overledene bij een begrafenis ingeschreven dient te zijn in de ledenadministratie van de parochie St.Jans Geboorte te Hoogwoud.

Vervolgens nemen Nell en/of Tiny contact op met de uitvaartverzorger van uitvaartvereniging St.Jan te Hoogwoud en deelt mee dat er een uitvaart is.

Bij het verzoek om een avondwake en/of eucharistieviering regelen Nell of Tiny de voorganger en eventueel een koor. Voorts nemen zij zo spoedig mogelijk contact op met het secretariaat van de parochie en de dienstdoende koster.

Mocht de externe uitvaartverzorger hulp nodig hebben bij een avondwake of uitvaart of zo nodig van de diensten van de uitvaartvereniging St.Jan gebruik willen maken, dan kunnen zij contact op nemen met de uitvaartvereniging St.Jan.

De penningmeester van uitvaartvereniging St.Jan stuurt een factuur naar de externe uitvaartverzorger voor de geleverde diensten.

Aanvullende bepalingen.

-Als er geen gebruik wordt gemaakt van uitvaartvereniging St.Jan, maar wel een begrafenis plaats vindt op ons kerkhof, dan dient de externe uitvaartverzorger contact op te nemen met de heer C.Ooijevaar tel. 0226 352752 over de plaats van het graf.

-Als er geen kerkelijke viering is maar alleen gebruik gemaakt wordt van de kerk dient er contact opgenomen te worden met het DB van de parochie over een eventuele collecte en/of kosten van de huur van de kerk.